

משרה: בין 70% ל- 100%

על הארגון

יד הנדיב פועלת בישראל מטעם נאמנויות קרנות פילנתרופיות של משפחת רוטשילד. הקרן מתמקדת בקידום של חמישה תחומים: מצוינות אקדמית, חברה ערבית, סביבה, חינוך וגיל רך. הקרן מממנת את פעילות פארק הטבע וגני הזיכרון ברמת הנדיב ובשנים האחרונות, יחד עם הספרייה הלאומית, הובילה את תהליך התחדשות הספרייה והתאמתה למאה ה-21.

תחום הערכה ומדידה בקרן פועל להעמקת ההבנה אודות האימפקט של הקרן והאופן שבו נוצר שינוי בר-קיימא על בסיס תשתית נתונים איכותית ובהתאם לסטנדרטים גבוהים; תומך בניהול ובקבלת החלטות ובחיזוק מנגנוני שיפור; ופועל כקטליזטור לחיזוק ולבניית יכולות ההערכה ומדידה בקרן ובשדה.

מנהל/ת תהליכי הערכה Evaluation process manager
התפקיד בכפיפות למנהלת תחום הערכה ומדידה בקרן

על התפקיד:

1. תמיכה וליווי צוות התוכן באפיקים הבאים:
 - בנית תשתית נתונים וידע לצורכי תכנון
 - עיצוב תיאורית שינוי לתחומי הקרן וליוזמות משמעותיות, בדגש על חשיבה תוצאתית
 - בנית מערכי הערכה בדגש על מדידת אימפקט והתנעתם ביוזמות משמעותיות
 - הגדרת יעדים, מדדים ודגשי הערכה במסגרת מענקים
 - מימוש ולמידה של אפיקי השקעה חדשים בקרן כמו: Pay for success, Regranting
 - הנגשת נתונים ברמת קרן, תחום ויוזמות לדרג ניהולי בקרן ולנאמנים
2. למידת סוגיות רחב על בסיס נתונים והנגשת הידע (בשיתוף עם תחום למידה בקרן)
3. פיתוח תורת עבודה (יצירת סטנדרטים, מודלים, כלים ודוגמאות והטמעת השימוש בהם)
4. חיזוק יכולות ופיתוח שפה משותפת בדגש על חשיבה תוצאתית, הערכה מדידה ולמידה (קרן, שותפים, מעריכים ומנהלי ידע)

השכלה ונסיון:

- תואר שני בתחום רלוונטי כמו, פסיכולוגיה, מדעי החברה, חינוך ומדיניות ציבורית
- ידע וניסיון של לפחות 5- שנים בהובלת תהליכי הערכה ומדידה ועבודה עם דטה בארגון חברתי, קרן פילנתרופית, גוף ציבורי או כיועץ.ת.

• מומחיות ב:

- ליווי צוותים בעיצוב תיאוריות שינוי (בדגש על הגדרת KPI's)
- בנית מערך הערכה לתכניות מורכבות בדגש על מדידת אימפקט, עבודה עם דטה כמותי ואיכותני והפקת תובנות
- הנגשת מידע לצוותים ולדרגים בכירים – כולל הכנת דוחות, מסמכים, מצגות וכלים ויזואליים.
- עבודה בגישות הערכה מעצבת ומתפתחת תומכת שיפור ולמידה
- פיתוח תורת עבודה, בהנחיה ובבנית יכולות -יתרון
- מערכי מחקר למדידה של שינוי מערכת, מדיניות ובנית שדה – יתרון
- שיטות חדשניות בהערכה וכלים טכנולוגים תומכי עבודה עם דטה - יתרון

כישורים בין-אישיים:

- עצמאות, יוזמה ויכולת להניע תהליכים מקצועיים ואסטרטגיים
- יכולת גבוהה לליווי צוותים בדיאלוגיות
- חשיבה מערכתית, סקרנות, גמישות מחשבית ואוריינטציה תהליכית
- כישורי ביטוי בכתב ובעל פה, בעברית (אנגלית – יתרון).

משרדי הקרן בירושלים, התפקיד במתכונת היברידית ודורש ניידות

הגשת מועמדות בדוא"ל: Hr@yadhanadiv.org.il עד לתאריך 25.5.25. נא ציינו שם המשרה בכותרת המייל.